

РАССМОТРЕНО на заседании Совета старшеклассников Протокол №2 от 15.09.2023 г.	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ «Лицей №2» г. Чебоксары от 18.09.2023 №246
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНА УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
«Совет старшеклассников»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №2» города Чебоксары Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Ученический совет «Совет старшеклассников» является высшим органом ученического самоуправления в школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого учащегося сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.2. Целью деятельности ученического совета является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.

1.3. Задачами ученического совета являются:

- представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- защита прав учащихся;
- обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;
- развитие самообслуживания обучающихся, сознательной дисциплины и культуры поведения;
- демократизация и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- объединение усилий обучающихся по реализации их законных интересов в процессе обучения в образовательной организации.

1.4. Основные принципы деятельности ученического совета:

- принцип самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью ученического совета, решаются членами совета);
- принцип ответственности (члены ученического совета несут ответственность за свои решения и дела);
- принцип равноправия и сотрудничества (ученический совет на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического коллектива);
- принцип гласности (все решения ученический совет доводит до сведения учащихся через газету образовательной организации, объявления, радио, посты в официальных группах образовательной организации в социальных сетях);

- принцип коллективности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов ученического совета).

1.5. Срок полномочий членов ученического совета — до трех лет.

2. Функции ученического совета

2.1. Ученический совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни образовательной организации: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления образовательной организацией, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.2. Ученический совет содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации.

2.3. Ученический совет содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

3. Полномочия и обязанности ученического совета

3.1. Ученический совет вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам ученического совета и ученического самоуправления.

3.2. Ученический совет имеет право:

3.2.1. Проводить по необходимости на территории образовательной организации собрания.

3.2.2. Размещать на территории образовательной организации информацию, связанную с деятельностью ученического совета, в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

3.2.3. Направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

3.2.4. Знакомиться с нормативными документами образовательной организации, касающимися обучающихся и их проектов, вносить к ним свои предложения в установленном порядке.

3.2.5. Получать от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации.

3.2.6. Представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации.

3.2.7. Проводить встречи с директором образовательной организации по мере необходимости.

3.2.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся.

3.2.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам образовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся.

3.2.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организацией.

3.2.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий.

3.2.12. Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке.

3.2.13. Вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения; направлять своих представителей на заседания органов управления образовательной организацией, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

3.2.14. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.

3.2.15. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений ученического совета.

3.2.16. Создавать при наличии возможностей образовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности.

3.2.17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других образовательных организаций.

3.2.18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации для достижения целей деятельности ученического совета по согласованию с администрацией.

3.2.19. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне образовательной организации.

3.2.20. Участвовать в формировании составов делегаций образовательной организации на мероприятиях городского уровня и выше.

3.2.21. Утверждать общий план работы ученического совета на год.

3.2.22. Решать вопрос о лишении членов ученического совета полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей.

3.2.23. Назначать повторные выборы членов ученического совета взамен выбывших.

3.2.24. Утверждать регламент своей работы.

3.3. Ученический совет обязан:

3.3.1. Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы.

3.3.2. Осуществлять свою работу, соблюдая Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты.

3.3.3. Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции.

3.3.4. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации о принятых решениях.

3.3.5. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

4. Порядок проведения заседаний ученического совета

4.1. Первое заседание вновь избранного ученического совета проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания совета.

4.2. Открывает первое заседание руководитель ученического совета. Он объявляет о результатах голосования.

4.3. Ученический совет утверждает итоги выборов. В случае выявления нарушений в выборах ученический совет не подтверждает полномочия членов совета, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в образовательной организации.

4.4. На своем первом заседании ученический совет избирает из числа членов совета Председателя ученического совета тайным (открытым) голосованием (в случае если руководитель ученического совета не избирался всеобщим голосованием или на общешкольной конференции обучающихся), а также формирует Комитеты (Центры) совета и избирает их руководителей (Лидеров). Лидеры комитетов (центров) являются заместителями Председателя ученического совета.

4.5. Ученический совет вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов совета.

4.6. Лидеры центров совета избираются простым большинством из числа участвующих в заседании членов ученического совета путем открытого голосования.

4.7. Лидеры центров совета имеют право контролировать выполнение обязанностей членов Комитета (центра). В случае невыполнения обязанностей членом Комитета (центра) его Лидер вправе поставить вопрос о замене данного члена Комитета (центра) и исключении его из состава ученического совета.

4.8. Каждый член ученического совета вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания ученического совета. Каждый член ученического совета вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания ученического совета.

4.9. Член ученического совета не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим

рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена ученического совета.

4.10. На заседаниях ученического совета вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы. Директор школы, заместители директора школы вправе выступать во внеочередном порядке на заседаниях ученического совета.

4.11. Заседания ученического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5. Управляющие органы ученического совета

5.1. К управляющим органам ученического совета относятся:

- Президиум совета, состоящий из руководителя совета (Председателя) и руководителей (Лидеров) Комитетов (Центров) ученического совета;
- Комитеты (Центры) ученического совета, создаваемые по направлениям деятельности ученического совета.

5.2. Президиум ученического совета осуществляет следующие функции:

- готовит вопросы к заседанию ученического совета, при необходимости предварительно рассматривает проекты решений;
- осуществляет руководство текущей деятельностью ученического совета;
- утверждает текущие планы работы совета на основании планов, утверждаемых ученическим советом на год;
- назначает дату заседания ученического совета.

5.3. Комитеты (Центры) ученического совета осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы ученического совета;
- проводят мероприятия, проекты в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению общешкольных мероприятий, акций в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Президиума ученического совета.

5.4. В ученическом совете создаются следующие Комитеты (Центры):

- Совет старост;
- Совет Движения первых;
- Творческий центр;
- Волонтерский центр;
- Военно-патриотический центр;
- Медиа-центр.

5.5. Заседания Президиума ученического совета проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание Президиума считается правомочным при участии в нем не менее двух третей состава. Решение Президиума ученического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Президиума ученического совета.

5.6. Заседания Комитета (Центра) ученического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Комитета (Центра) считается правомочным при участии в нем не менее половины состава. Решение Комитета (Центра) считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комитета (Центра).

5.7. Руководитель ученического совета (Председатель) избирается на срок полномочий ученического совета. Председатель ученического совета осуществляет следующие функции:

- ведет заседания ученического совета;
- созывает и проводит заседания Президиума ученического совета, парламента;
- подписывает решения ученического совета и Президиума ученического совета;
- представляет ученический совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность Комитетов (Центров) ученического совета;
- распределяет координацию текущей работы ученического совета и Комитетов (Центров) совета между своими заместителями (Лидерами центров). В отсутствие руководителя ученического совета заседание ведет один из заместителей руководителя ученического совета.

6. Права и обязанности членов ученического совета

6.1. Член ученического совета обязан:

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно, культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;
- активно участвовать в работе одного из Комитетов (Центров) ученического совета, добросовестно выполнять и иные поручения ученического совета в интересах обучающихся.

6.2. Член ученического совета имеет право:

- участвовать в заседаниях ученического совета с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания ученического совета и Президиума ученического совета;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых ученическим советом или Комитетом (Центром) ученического совета;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами ученического совета;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

7. Документация ученического совета «Совет старшеклассников»

7.1. Документы уровня образовательной организации:

7.1.1. Положение об органе ученического самоуправления. Этот документ самостоятельно разрабатывается образовательной организацией. Это основной документ, отражающий специфику самоуправления в образовательной организации, который должен содержать ряд положений, общих для всех школ.

7.1.2. Структура органа самоуправления (модель).

7.1.3. Возможные направления деятельности и формы работы Комитетов (Центров).

7.1.4. План работы Совета на текущий год.

7.1.5. Протоколы заседаний совета.

7.2. Вся документация по деятельности органа самоуправления ведется Председателем совета.

Приложение 1

Структура (модель) школьного ученического самоуправления



Приложение 2

**Образец оформления плана работы
ученического совета «Совет старшеклассников»
на учебный год**

СОГЛАСОВАНО

Директор ОО _____/_____/

МП

«___» _____ 20__г.

ПРИНЯТО

На общешкольной конференции

«___» _____ 20__г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОУСУ _____/_____/

«___» _____ 20__г.

План работы органа ученического самоуправления на _____ учебный год

Месяц	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
В течение года	Общешкольная ученическая конференция	1 раз в год		
	Заседание ученического совета. Организация текущих дел. Утверждение плана работы на учебный год.	В течение года		
	Участие в мероприятиях по ученическому самоуправлению городского/районного/регионального и всероссийского уровней.	В течение года		
	Ведение учета индивидуальных достижений обучающихся.	В течение года		
	Ведение рейтинга успеваемости обучающихся			
Сентябрь	Организация и проведение выборов руководителя и членов ученического совета общеобразовательной организации	Сентябрь	Избирательная комиссия общеобразовательной организации	
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май	Итоговое заседание ученического совета. Подведение итогов работы уходящего учебного года.			

Приложение 3

**Образец оформления плана работы
Комитета (Центра) совета**

Месяц	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
В течение года	Сбор и анализ информации об учебном процессе, контроль успеваемости обучающихся	В течение года		
	Ведение рейтинга успеваемости обучающихся	В течение года		
	Организация работы комиссии по участию в отборочных и последующих этапах предметных олимпиад и других конкурсных мероприятий для обучающихся	В течение года		
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				

Приложение 4

Образец оформления протокола заседания

ПРОТОКОЛ
заседания ученического совета «Совет старшеклассников»
МБОУ «Лицей №2» г. Чебоксары
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовало: ____ чел.

Отсутствовало: ____ чел.

Повестка дня

1.

2.

...

Слушали

1.

2.

...

Решили

1.

2.

...

Председатель Совета _____ (_____)

Концепция организации выборов в органы ученического самоуправления

Этапы проекта

I этап. Подготовительный. Подбор кандидатов, формирование актива

II этап. Основной. Проведение конференции

III этап. Подведение итогов конференции. Организация работы ученического совета

Подготовительный этап

1. На подготовительном этапе советник директора по воспитанию при содействии заместителя директора по воспитательной работе формируют рабочую группу по проведению выборов в органы ученического самоуправления из числа активных обучающихся, бывших членов школьных советов, педагогов.

2. Советник директора по воспитанию проводит первое заседание рабочей группы, на котором определяется дата проведения общешкольной конференции по формированию актива школьного самоуправления.

3. С целью организации регистрации для участия в конференции делегатов создается единая регистрационная форма с указанием тематических площадок по направлениям.

4. С целью информирования всей общественности обучающихся о предстоящей конференции проводится организационный сбор старост классов и классных руководителей, где до участников доводится информация о сроках и этапах организации и проведения общешкольной конференции. Важно задействовать все информационные ресурсы образовательной организации: стенды, группы в социальных сетях, официальный сайт организации и др.

5. Далее староста при содействии классного руководителя на собрании классного коллектива информирует о проведении выборов в актив школьного самоуправления, выбирают 2-5 активных обучающихся от каждого класса, которые регистрируются на общешкольную конференцию по интересующим их направлениям. Примерный состав активистов от каждого класса для участия в конференции и вхождения в актив школьного самоуправления:

- староста класса,
- делегат в состав совета Движения первых,
- делегат в состав творческого центра,
- делегат в состав волонтерского центра,
- делегат в состав медиа-центра,
- делегат в состав военно-патриотического центра.

Для организации выборов от каждого класса следует провести обсуждение нескольких кандидатур, каждому из которых предоставляется возможность рассказать о себе, высказать свою точку зрения по различным вопросам.

6. На данном этапе должна быть объявлена дата конференции и сформирована программа конференции, приглашены гости (спикеры). Все претенденты обязаны подать свои заявки на школьную конференцию (зарегистрироваться) в специально созданной форме.

7. Для знакомства с кандидатами на данном этапе возможно предусмотреть выполнение кандидатами заочного задания (эссе, видеоролик о кандидате и т.д.), по результатам которого кандидаты приглашаются на ученическую конференцию.

Основной этап

На основном этапе проводится школьная конференция ученического самоуправления.

Примерный план проведения ученической конференции по самоуправлению

№ п/п	Вопросы конференции	Выступающий	Место проведения
1	Вступительные слова директора, почетных гостей (депутаты, родители, известные личности, представители Движения первых и т.д.)	Директор, приглашенные	Акт. зал
2	Выбор председателя и секретаря конференции	Советник директора по воспитанию	Акт. зал
3	Доклад об организационной структуре школьного самоуправления организации и задачах конференции	Члены Совета старшеклассников прошлогодного созыва	Акт. зал
4	Отчет о работе за прошлый уч. год	Члены Совета старшеклассников прошлогодного созыва	Акт. зал
5	Игра-знакомство	Члены Совета старшеклассников прошлогодного созыва	Акт. зал
6	Игровая форма выборов кандидатов в совет ученического самоуправления	Члены Совета старшеклассников прошлогодного созыва	Акт. зал
7	Утверждение состава совета ученического самоуправления (голосованием)	Советник директора по воспитанию	Акт. зал

Подведение итогов конференции

Первое заседание конференции необходимо посвятить распределению обязанностей и утверждению единого плана работы по итогам прошедшей конференции, а также выбору временно исполняющего обязанности Председателя Совета.

Также на заседаниях Совета формируются Советы дела по организации тех или иных событий/мероприятий в образовательной организации.

Выбранный состав Совета может делиться на Комитеты (Центры).

Заседания Совета обычно проводит председатель или его заместитель.

Члены совета ученического самоуправления ежемесячно принимают участие в республиканском проекте «Образовательное воскресенье».